

Политика по предотвращению коррупции и поддержанию стандартов документации

POL-GSK-007

Назначение данной Политики

Какие вопросы освещены в этой Политике?

Мы стремимся соблюдать высочайшие стандарты в нашей деловой практике. Все мы — компания, ее сотрудники и все, кто действует от нашего имени — должны соблюдать политику компании, а также все законы тех стран, где мы ведем свою деятельность, включая специфические антикоррупционные законы.

Компания GSK категорически не допускает взяточничество или коррупцию. Сотрудники GSK не должны осуществлять, предлагать осуществить или одобрять платежи третьим лицам (например, торговым агентам, дистрибьюторам или посредникам), обладая информацией о том, что данный платеж или его часть предлагается или осуществляется в целях обеспечения незаконного преимущества, получения или сохранения бизнеса.

Мы также обязаны обеспечить то, чтобы все документы по деловым операциям точно содержали все детали сделки. Это означает, что мы обязаны хранить все записи по нашим деловым операциям, чтобы мы всегда могли отследить каким образом и в каких целях мы осуществляем или получаем платежи.

Зачем вам необходимо прочитать данную политику?

Взяточничество и коррупция являются противозаконными. Все мы несем ответственность за борьбу с ними, а также за обеспечение того, чтобы третьи стороны не осуществляли коррупционные действия от нашего имени. Участие всех сотрудников является ключевым в обеспечении соблюдения законов и завоевании доверия пациентов и клиентов к нам, а также к нашей продукции и медикаментам.

Если вы нарушаете данную политику, то вы можете также нарушать закон, и последующие дисциплинарные меры могут привести к потере вами работы, наложению штрафа и/или тюремному заключению.

Что вам следует знать

Антикоррупционная политика

- Не осуществляйте и не предлагайте осуществить какие-либо недопустимые платежи или другие способы поощрения в обмен на получение какой-либо выгоды.
- К платежам относятся все, что обладает ценностью, т.е. не только наличные денежные средства, но и подарки, услуги, предложения о работе, ссуды, оплата дорожных расходов и развлечения. По сути, вы не должны предлагать чего-либо, обладающего ценностью, чтобы повлиять на человека, независимо от того, работает ли он в частном или государственном секторе, или является государственным служащим.
- GSK запрещает любые стимулирующие платежи. Это такие платежи, или подарки, которые предлагаются для обеспечения более быстрого прохождения формальностей, необходимых для принятия решения государственными органами, которые в любом случае должны быть приняты, например, платежи сотрудникам таможи для ускорения других формальных процедур.
- Все платежи должны осуществляться и получаться в той стране, где происходит сделка или оказываются услуги. Они включают оплату услуг агентов, консультантов или посредников. Мы не допускаем офшорных платежей на имя или от имени GSK без специального письменного разрешения старшего вице-президента Глобальной финансовой службы и вице-президента по юридическим вопросам соответствующего бизнес-подразделения.

- Данный запрет также распространяется на любые платежи или предоставление каких-либо ценностей третьей стороне от нашего имени.
- Данная политика не запрещает вам вести законный бизнес с представителями других компаний или правительств в контексте продвижения продукции, исполнения контрактов и обмена научной и медицинской информацией.

Стандарты документации.

- Вся наша финансовая документация должна точно отражать характер сделок, независимо от их размера. В частности:
 - Запрещается утверждение транзакций или их оплата, при отсутствии четкого описания сущности сделки в наших документах и записях.
 - Аналогично, платежи не должны производиться для какой-либо иной цели, кроме той, которая описана в документе, сопровождающем оплату.
 - Запрещается наличие неполных или вводящих в заблуждение записей в документах, либо отсутствие важных деталей или фальсификация записи.

- Данные правила также распространяются на стимулирование третьих сторон, являющихся деловыми партнерами GSK, создавать неполные или вводящие в заблуждение записи в своих документах.
 - Запрещено оплачивать расходы, не подтвержденные необходимыми документами.
- Сотрудники должны достоверно и полно описывать суть транзакций любым уполномоченным лицам, например, нашим аудиторам, сотрудникам GSK, расследующим жалобы или случаи нарушений, а также внешним аудиторам, регулирующим органам и представителям власти.
- Сделки, которые осуществляются в нескольких странах, создают повышенные риски экономических преступлений, таких, как отмывание денег, отклонение от уплаты налогов и избежание валютного контроля. Вы должны обеспечить, чтобы структура сделки была прозрачной и использование средств обоснованным. Вы должны проявлять особую бдительность в случае:
 - Наличных платежей, использования банковских переводных векселей, банковских переводов или банковских чеков
 - Сделок, где вы не можете подтвердить реквизиты сторон

- Платежей, которые выходят за рамки общепринятых или осуществляемых с привлечением несвязанных третьих сторон.
- Использования подставных компаний, или компаний, находящихся в офшорных зонах, или в странах с повышенными рисками.

Вы должны обеспечить проведение необходимой комплексной проверки, в зависимости от уровня риска, перед тем, как осуществить сделку с третьей стороной, а также обеспечить, чтобы были внесены соответствующие положения в договор и контроль их исполнения, как это описано в [Правилах противодействия взяточничеству и коррупции при взаимодействии с третьими сторонами и в операциях по развитию бизнеса](#).

Если у вас возникли какие-либо вопросы, перейдите на 2 страницу для получения дополнительной информации.

Speak Up

Политика по предотвращению коррупции и поддержанию стандартов документации

POL-GSK-007

Если у вас возникли вопросы

Если вы услышите, увидите, узнаете о фактах нарушения данной политики, необходимо сообщить об этом в Глобальную финансовую службу, Юридический отдел GSK, или Директору по корпоративной этике.

Если вы не уверены в том, что ваши действия или планируемые действия отвечают требованиям данной политики, необходимо немедленно связаться, в первую очередь, с вашим руководителем.

Если вам необходима консультация по поводу того, как рассматривать или применять какие-либо положения данной политики, необходимо связаться с юристом, директором по корпоративной этике, или представителем финансовой службы, отвечающего за ваше бизнес-подразделение.



Speak Up

Получить номер телефона местной линии по соблюдению корпоративной этики Speak Up, или передать информацию онлайн можно на сайте: www.gsk.com/integrity

Если вы не соблюдаете условия данной политики, или чувствуете, что не сможете соблюдать их, свяжитесь с [Директором по корпоративной этике вашего бизнес-подразделения](#)

Определения терминов, выделенных курсивом, находятся в [Глоссарии](#)

Дополнительная информация

Одобрение Исполнительный комитет корпорации (CET)

Ответственный Старший Вице-президент, Центральный Отдел корпоративной этики и контроля

Автор Глава Службы противодействия взяточничеству и коррупции

Дата утверждения 16 сентября 2013 г.

Дата вступления в силу 23 декабря 2013

История

Текущие версии:

23 декабря 2013: POL-GSK-007 v09

Добавлена новая политика в рамках проекта упрощения политик

Предыдущие версии:

01 июля 2012 г.: POL-GSK-007 v08

Обновлено с включением ответственности за политику Старшего Вице-президента, Центральный Отдел корпоративной этики и контроля

05 июля 2011 г.: POL-GSK-007 v07

Пересмотренное содержание.